

Non-US vacancies to be posted

**Zivilpersonalbüro
Gebäude 151
54529 Spangdahlem Flugplatz**

**LOCAL NATIONAL VACANCY ANNOUNCEMENTS
AUSSCHREIBUNG VON FREISTELLEN**

Opening Date / Ausschreibungsbeginn: 15 December 2023

Closing Date / Ausschreibungsende: open until filled

Area of Consideration: (internal and external applicants (m/f/d))

Auswahlbereich: (interne und externe Bewerber/-innen (m/w/d))

Bezüglich nachstehend aufgeführter Position bitten wir um Beachtung folgender Hinweise:

Die aufgefuehrte Position wird im Einklang mit den Bestimmungen des Deutschen Teilzeit- und Befristungsgesetzes besetzt.

Die aufgeführte Position ist grundsätzlich auch für schwerbehinderte Menschen geeignet.

Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerber/innen, die ausländische Schulabschlüsse vorlegen, müssen ein Anerkennungsschreiben der ausländischen Schulbildung von der zuständigen Behörde des Bundeslandes, in dem er/sie wohnt, einreichen. In Rheinland-Pfalz ist die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) zuständig (Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier (Postfach 1320, 54203 Trier), Telefon: 0651-9494-0, e-mail: poststelle@add.rlp.de)

Anforderung des Bewerbungsformulars unter der Telefonnummer: 06565 – 61 – 6080 oder online abrufbar auf unserer Internetseite: <https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section>

Your attention is invited to the following explanations:

The position in this announcement is temporary and will be filled IAW the German Part Time and Temporary Employment Act.

On principle this position is also suitable for severely handicapped personal.

Interview Travel Expenses will not be reimbursed.

Applicants presenting foreign education & training credentials are required to obtain a letter of equivalency from the appropriate German authority of the state where he/she is residing. In Rheinland-Pfalz you may contact: Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) (Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier (Postfach 1320, 54203 Trier), phone: 0651-9494-0, e-mail: poststelle@add.rlp.de)

The application form can be requested by calling: 06565 – 61 – 6080 or can be found online: <https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section>

Senden Sie Ihre ausgefüllte Bewerbung (USAFE Form 201) per e-mail an 52fss.spang.jobs@us.af.mil / Please send your completed application (USAFE Form 201) via e-mail to: 52fss.spang.jobs@us.af.mil

Non-US vacancies to be posted

Beschäftigungsort/ Location	Position #	Stellenbezeichnung / Position Title	Lohn- Gehalts- gruppe Pay Grade	Bruttolohn /-Gehalt / Salary	Für Fragen wenden Sie sich bitte an folgende Sachbearbeiter- in: For more info, please contact the following specialist:
Spangdahlem	123/23	<p>Kassierer/-in (m/w/d) Krankheitsvertretung bis 31. Oktober 2025 52 FSS/FSVF 39 Stunden/Woche</p> <p>Voraussetzungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Durchführen einfacher Kassenrechnungen. - Kenntnis der amerikanischen Währung. - Kommunikation in englischer Sprache sowie Verständnis des fachspezifischen, englischen Vokabulars. - Wechselschicht, Wochenend- und Feiertagsarbeit. <p>Cashier (m/w/d) Sick-leave replacement, NTE 31 October 2025 52 FSS/FSVF 39 hours/week</p> <p>Requirements:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ability to maintain simple cash accounting records. - Knowledge of U.S. currency. - Must be able to effectively communicate in English and be able to read and understand food/ menu related English terms. - Rotating shifts, work on weekends and German holidays. 	A(H)1-3	2,309.44€	Judith Schmitz/ Konnie Baustert 06565-61-6080