

Non-US vacancies to be posted

Zivilpersonalbüro
Gebäude 151
54529 Spangdahlem Flugplatz

**LOCAL NATIONAL VACANCY ANNOUNCEMENT
STELLENANGEBOT**

**Opening Date / Ausschreibungsbeginn: 01 Feb 2024
Closing Date / Ausschreibungsende: open until filled**

**Area of Consideration: Spangdahlem Air Base (external and internal applicants)
Auswahlbereich: Spangdahlem Air Base (externe und interne Bewerber/-innen)**

Bezüglich nachstehend aufgeführter Positionen bitten wir um Beachtung folgender Hinweise:

Die aufgeführten Positionen werden im Einklang mit den Bestimmungen des deutschen Teilzeit- und Befristungsgesetzes besetzt.

Die aufgeführten Positionen sind grundsätzlich auch für schwerbehinderte Menschen geeignet.

Die Positionen sind grundsätzlich auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Ohne die entsprechenden Zeugnisse kann die Bewerbung nicht berücksichtigt werden.

Bewerber/innen, die ausländische Schulabschlüsse vorlegen, müssen ein Anerkennungsschreiben der ausländischen Schulbildung von der zuständigen Behörde des Bundeslandes, in dem er/sie wohnt, einreichen. In Rheinland-Pfalz ist die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) zuständig (Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier (Postfach 1320, 54203 Trier)

Anforderung des Bewerbungsformulars unter der Telefonnummer: 06565 – 61 – 6080 oder online abrufbar auf unserer Internetseite: <https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section>

Your attention is invited to the following explanations:

The positions in this announcement are temporary and will be filled IAW the German Part Time and Temporary Employment Act.

On principle these positions are also suitable for severely handicapped persons.

On principle the position is suitable for part-time employment.

Interview Travel Expenses will not be reimbursed.

The application cannot be considered if supporting documents are missing.

Applicants presenting foreign education & training credentials are required to obtain a letter of equivalency from the appropriate German authority of the state where he/she is residing.

In Rheinland-Pfalz you may contact: Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) (Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier (Postfach 1320, 54203 Trier)

Non-US vacancies to be posted

The application form can be requested by calling: 06565 – 61 – 6080 or can be found online:
<https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section>

Senden Sie Ihre ausgefüllte Bewerbung (USAFE Form 201) per e-mail an 52FSS.spang.jobs@us.af.mil/
 Please send your completed application (USAFE Form 201) via e-mail to: 52FSS.spang.jobs@us.af.mil

Beschäftigungsort/ Location	Position #	Stellenbezeichnung / Position Title	Lohn- Gehalts- gruppe Pay Grade	Brutto- lohn/- Gehalt / Salary	Für Fragen wenden Sie sich bitte an folgende Sachbearbeiter-in: For more info, please contact the following specialist:
Spangdahlem	7/24	<p>Zimmermädchen/Roomboy (m/w/d) (2 Freistellen) 39,0 Std./Woche Befristet für 2 Jahre gem. TzBfG Unregelmässige Arbeitszeiten, einschl. Arbeit an Wochenenden und deutschen Feiertagen. <u>Voraussetzungen:</u> - Deutschkenntnisse und Grundkenntnisse der englischen Sprache</p> <p>*****Uebersetzung/Translation*****</p> <p>Chambermaid/Roomboy (m/f/d) (2 vacancies) 39.0 hrs per week Temporary Employment – for 2 years IAW German Part Time and Temp. Employment Act Full-time: 39 hrs/w; Irregular tour of duty, including weekends and German holidays. <u>Requirements:</u> - Command of the German language and basic knowledge of the English language</p>	H-1	2111.15 € Fuer 39 Stunden	Judith Schmitz / Konnie Baustert 06565-61-6080

Anforderung des Bewerbungsformulars unter der Telefonnummer: 06565 – 61 – 6080 oder kann unter
<https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section> heruntergeladen werden

The application form can be requested by calling: 06565 – 61 – 6080 or downloaded on
<https://www.52fss.com/home/document-manager/civilian-personnel-section>

Senden Sie Ihre ausgefüllte Bewerbung (USAFE Form 201) per e-mail an: [52FSS.spang.jobs@us.af.mil.](mailto:52FSS.spang.jobs@us.af.mil/)
 Please send your completed application (USAFE Form 201) via e-mail to: [52FSS.spang.jobs@us.af.mil.](mailto:52FSS.spang.jobs@us.af.mil)